

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

## طراحی و ارگونومی هتل

هدف ارگونومی در طراحی داخلی عبارت از بهبود کارکرد فیزیکی و روانی فضاهای داخلی ساختمان‌ها، هتل‌ها جهت تسهیل انجام فعالیت‌های روزمره در آنها خواهد بود.

مواردی که در طراحی داخلی هتلها مورد توجه است عبارتند از:

### طراحی و نورپردازی

شرط اصلی و بنیادین نورپردازی در هتل یا رستوران، توجه به سلامت و مفید بودن آن است.

وجود روشنایی بهداشتی در اتاقها و محیط داخلی یا خارج هتل مساله‌ای است که سخت مورد توجه چشم پزشکان و مهندسين و آرشیتکت‌ها قرار گرفته است. زیرا نور عاملی است که بر چشم و دیگر اندام‌ها تاثیر مستقیم دارد و در نحوه و مقدار فعالیت‌های بدن موثر است.

از دیدگاه ارگونومی یک فضای داخلی پیامدهای مهمی دربردارد. چه بسا نورپردازی مناسب یک فضا را خوشامد و چشم‌نواز کند. نورپردازی در کنار ابعاد زیبایی شناختی، بعد عملکردی هم دارد. نور مناسب در طول شب در یک فضای داخلی می تواند حس محدود بودن یا ابهام و هراس را برطرف کند. نور مناسب یک اتاق حتی می تواند چهره آدمی را گرم و صمیمی کند.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

به کمک نورپردازی می‌توان یک فضای داخلی را به جزایر نورانی متنوعی تبدیل کرد .

مساله تامین نور هتل، در قسمتهای مختلف آن یکی از مسایل فنی و هنری و درعین حال بسیار حساس و ظریف است که نیاز به تامل و دقت و ظرافت طبع و ذوق و سلیقه دارد. حتی با مسائل روحی و روانی نیز بی ارتباط نیست.

بافت

بافت مشخصه‌ای از یک شی است که با لمس کردن یا دیدن به چشم می‌آید.

بافت می‌تواند نرم یا خشن، کشیده یا برجسته، زبر یا مخمل و یا ابریشمی باشد .

در طراحی داخلی پوسته‌ها و سطوح فضایی معمولا بسته به عملکرد هر فضا تغییر می‌کند .

چه بسا طراحی داخلی اتاق‌ها در یک هتل نیازمند سطوحی نرم و منعطف باشد.

رنگ

رنگ در طراحی داخلی احساس آدمی را تحت تاثیر قرار داده، ضمن آنکه رنگ، حس مقیاس را هم موجب می‌شود. کاربرد رنگ هم، از یک فضای داخلی به فضای دیگر فرق می‌کند و در کاربرد رنگ، توجه به خصلت‌های روانی آدمیان ضرورت تام دارد .

استفاده از وسایل و تجهیزات ارگونومیک

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

وسایل و تجهیزات مورد استفاده در هتلها (تخت، مبلمان، میز، صندلی و دیگر وسایل تعبیه شده در حمام و دیگر قسمتها در اتاق و ...) باید بر اساس استانداردها و طراحی‌های ارگونومیکی باشد تا استفاده کنندگان از این وسایل دچار مشکلات ارگونومیکی نشود.

امکان دسترسی سریع و راحت به قسمت‌های مختلف هتل باید توجه شود در قسمت‌های مختلف هتل باید اطلاع رسانی خوبی که توسط نشانگرهای نورانی و تصویری یا اینکه توسط رنگها و نشانه‌ها وجود داشته باشد که مهمانان در حین اقامت در هتل بر راحتی بتواند به قسمت‌های مختلف هتل دسترسی داشته باشند و دچار سردرگمی نشوند.

در کل می‌توان گفت که دکوراسیون یک فضا، حاصل در کنار هم قرار گرفتن عناصر متعددی است.

هنگامی که در میان آنها رابطه‌ای قابل قبول و مطلوب وجود داشته باشد، منجر به فضایی دلپذیر، زیبا و در نهایت راحت و کارا می‌شود.

به طور کلی می‌توان گفت در یک فضا عناصر به سه دسته عمده تقسیم می‌شوند:

1\_ عناصری که بیشترین هدف به کارگیری آنها در محیط، کاربردی است. در نتیجه نقش کلیدی و خاصی را در طراحی داخلی فضا ایفا نمی‌کنند.

2\_ عناصری که همزمان کاربردی و دکوراسیونی هستند از آنجمله به مبلمان (با توجه به استانداردهای ارگونومیکی)، پرده، فرش، بوفه و غیره می‌توان اشاره کرد.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید <http://www.filemail.ir/?p=12264> جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

یعنی به همان میزان که نحوه کاربرد آنها مورد توجه است، شکل و فرم ظاهری، رنگ، راحتی آن طرح و دیگر عناصر بصری آنها نیز از اهمیت بسزایی برخوردار است.

3\_ عناصری که بیشتر نقش دکوراسیونی و تزئینی را در فضا بر عهده دارند (به خصوص اگر از تزئینات سنتی و فرهنگی منطقه ای استفاده شود جاذبه زیادی برای مهمانان و گردشگران خواهد داشت. در بررسی انگیزه انتخاب هر یک از این عناصر برای محیط مورد نظر، درمی‌یابیم که اگر چه ممکن است نبود برخی از آنها خللی در فضا ایجاد نکند ولی وجود آنها به طراحی داخلی فضا بسیار کمک می‌کند و در واقع آنها مکمل دکوراسیون دیگر لوازم محیط محسوب می‌شوند و از دیدگاه روانی تاثیر مثبت و اثر بخشی بر روی روان گردشگران خواهد داشت.

برای بعضی از افراد فقط بودن در هتل آرامش بخش است و هتلها هم برای همین منظور طراحی شده اند بهترین هتل داران دنیا دریافته اند که برای جذب افراد بیشتر باید تمام نیازهای مهمان خود را در نظر بگیرند در اینجا به چند نکته اشاره می‌کنیم که در هتل‌های معتبر استفاده می‌شود و شما هم می‌توانید این روش‌ها را در حمام و اتاق خواب خود پیاده کنید:

1- یک کاردک نقاشی می‌تواند حالت‌ها، انرژی‌ها و فصل‌های مختلفی را تلقین کند. پشت زمینه محبوب و دوست داشتنی به فرد امکان جان بخشیدن به فضا را با کارها و لوازم هنری مختلف می‌دهد. انتخاب رنگ‌های کمرنگ مانند وانیلی فرانسوی، صدفی و

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مرجانی برای اتاق خوابی که نورگیری بالایی دارند مناسب است و در اتاق هایی که نورگیری کمتری دارند باید از تن متوسط رنگی استفاده کرد مانند رنگ گچی، خاکستری مایل به قهوه ای و رنگ قارچی.

2- خرید بهترین نوع حوله و ملافه در حد توان زیرا تماس مستقیم با بدن دارند، این در مورد رختکن نیز صدق می کند زیرا باعث آرامش روزانه می شود. بهترین کار این است که از رنگهای تیره که روح را خسته و پژمرده می کند جلوگیری شود. سفید کلاسیک بهتر شسته می شود و همیشه تازه و تمیز به نظر می رسد.

3- اگر شما دوست دارید قبل از خواب مطالعه کنید و همسر شما ترجیح می دهد زود بخوابد برای هر طرف تخت چراغ مجزا فراهم کنید.

- برای دیدن تلویزیون در تخت خواب باید تلویزیون حداقل 36 اینچ از زمین فاصله داشته باشد در مورد فاصله کپسول آتش نشانی از زمین نیز این قانون صدق می کند.

5- تمام اتاق ها به جز آنهایی که خیلی کوچک هستند می توانند یک میز تحریر، میز آرایش یا صندلی راحتی در خود جا دهند. همچنین می توان از یک نیمکت با رویه حوله ای برای لمیدن پس از دوش گرفتن و لذت بردن استفاده کرد بدون اینکه از خراب شدن پارچه ای گران قیمت مبلمان خود نگرانی داشته باشید.

6- در حمام، در حد امکان و در حد توان مالی خود ولخرجی کنید و از لوسیون های گران قیمت و عالی استفاده کنید از شمع های معطر و از یک وسیله شیک و مطابق با مد

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

روز برای نشان دادن وسایلی که روزانه در حمام استفاده می شوند استفاده کنید . برای مثال یک سینی کوچک نقره می تواند شیشه های عطر و لوسیون دکوری شما در خود جای دهد.

7- اگر علاقه به مطالعه در تختخواب دارید مکانی را بالای سر خود به قرار دادن کتاب و مجله اختصاص دهید.

8- یک یخچال کوچک برای کسانی که علاقه به نوشیدنی های خنک و تنقلات دارند ضروری است، یک سبد پر از خوراکی های دلخواه خود را در آن قرار دهید و لذت ببرید.

9- پرده ها را برای یک خواب شیرین و روزهای تعطیل پایین بکشید.

10- در اتاق خواب مهمان باید هر گونه وسیله راحتی اعم از کتابها و مجلات مختلف برای مطالعه، خودکار و کاغذ، ظرف آب و ... در کنار تخت خواب آنها فراهم باشد.

11- در آخر استفاده از گلهای تازه و معطر توصیه می شود.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



#### اتاق خواب

اتاق خوابها سطحی بین 65 تا 85 درصد از کل مساحت هتل را اشغال می‌کنند، لذا هدف اصلی در طراحی باید به حداکثر رساندن فضای قابل واگذاری و به حداقل رساندن فضای مربوط به سیرکولاسیون و فضاهای پشتیبان باشد.

علاوه بر این، اهداف دیگری نیز در طرح‌ریزی وجود دارد. ساختمان باید دارای شکل مناسب بوده و ترکیب و تشکیل پلان آن باید به صورتی باشد که تنها دید آن نسبت به مناظر اطراف بهتر گردد، بلکه هزینه‌های آتی انرژی مصرفی برای گرمایش و تهویه مطلوب را کاهش دهد.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید [www.filemail.ir/?p=12264](http://www.filemail.ir/?p=12264) جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

شکل ساختمان باید به نحوی طراحی گردد تا بادبندهای جانبی را به حداقل برساند. هنگام ترکیب و طرح هر طبقه، باید تا حد امکان مسافت‌های پیمودنی میهمانها و کارکنان را به حداقل برساند. هنگام ترکیب و طرح هر طبقه، باید تا حد امکان مسافت‌های پیمودنی میهمانها و کارکنان بخش خانه‌داری را کاهش داد.

#### اشکال مختلف اطاق خواب

یکی از اولیه‌ترین مطالعات طراحی برای یک هتل، تجزیه تحلیل شکل‌های مختلف پلان برای ساختار اتاق‌های خواب می‌باشد. این پلان‌ها از نظر شکل، در دامنه‌ای وسیع، از پلان کریدورهای طولی که در دو طرف آن اتاق‌های خواب هستند، گرفته تا برج‌های عمودی متراکم، تا پلان هتل‌های آتریومی، همه در شکل‌های متعدد و بیشماری طراحی می‌شوند. در طراحی هتل‌های میان راه که دارای طبقات کمی هستند، معمولاً از کریدورهای طولی که در دو سمت آن اتاق‌های خواب واقع هستند و ممکن است به شکلهای O,L,T یا دیگر شکلهای طراحی گردند، استفاده می‌شود. ساختمان هتل‌های بلند مرتبه نیز ممکن است در مقابل فضای بزرگ لابی به گونه‌ای واقع شوند که تعدادی از اتاق‌ها، رو به سوی فضای داخلی هتل داشته باشند.

پلان‌های برجی شکل که در آن اتاق‌های خواب پیرامون یک کاج (کر) مرکزی قرار دارند، می‌توانند به صورت مثلث، دایره یا هر شکل دیگری باشند. ترکیب آتریومی که در اصل یک پلان اولیه مستطیلی شکل بوده است، در طراحی‌های جدیدتر شکل‌های پیچیده متنوعی بخود گرفته است.



این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

در مناطق شهری که دارای تراکم جمعیت می‌باشند و مساحت زمین محدود است ترتیب قرارگیری فضاهای عمومی و پشتیبان، از مهمترین مسائلی است که باید در نظر گرفته شود. در اغلب موارد، دو مورد اساسی یکی، مکان ترجیحی استقرار آسانسورهای میهمان و خدمه و دیگری سالن جشن عاری از ستون، موقعیت قرارگیری اتاق‌های خواب را دیکته می‌کند.

اقتصادی‌ترین طرح ممکن است بهترین راه حل در طراحی نباشد همچنین یک نوع پلان که دارای کارایی کمتری است، ممکن است تنوع و گوناگونی بیشتری از نظر نوع اتاق خوابها، توالی فضایی گیراتر، مسافتهای پیمودنی کوتاهتر و مزیت‌های دیگر ارائه نماید که در برداشت و استنباط میهمان در مورد تجربه خویش در رابطه با هتل، تاثیر گذارد.

کارایی در طرح‌ریزی ماکزیمم فضا برای اتاق‌های خواب.

برای آنکه شرکت گرداننده بتواند به سود خود دست یابد، تیم طراحی باید مساحت‌های فضای اختصاص داده شده برای اتاق‌های خواب را به حداکثر مقدار ممکن و فضای سیرکولاسیون و خدمات (نظیر لابی، آسانسور خدمه، انبار نگهداری از مایحتاج پارچه‌ای شوتها، ...) را به حداقل رساند.

با وجود اینکه مسائل زیباشناختی را نمی‌توان نادیده گرفت، مقایسه‌ای ساده، بین الترناتیوهای موجود در مورد درصد فضای تخصیص یافته برای اتاق خوابهای درآمدزاد، موجب انتخاب پلان‌های کارآمدتر می‌شود.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید <http://www.filemail.ir/?p=12264> جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

بخش‌های ذیل حاوی شرحی در مورد هر یک از فرم‌ها و ترکیب‌ها اصلی اتاق‌های خواب و تصمیمات مربوط به طرح‌ریزی است که بیشترین تاثیر را در ایجاد یک پلان مقرون به صرفه دارد. در بعضی از پلان‌ها، مسئله تعداد اتاق‌ها در هر طبقه در بعضی دیگر محل قرارگیری آسانسور و در سایر پلانها شکل ساختمان، مهمترین و حیاتی‌ترین مسئله می‌باشد. به طور کل، کارآمدترین ترکیب ساختمانی آنهایی می‌باشند که فضای سیرکولاسیون آنها حداقل مقدار ممکن را داشته باشد، یعنی سازه‌هایی که یا دارای کوریدورهای دو وجهی می‌باشند یا برج‌های متراکم (با درصد تراکم بالا) که دارای یک کر مرکزی هستند.

شکل هر طبقه اتاق خواب دارای خصوصیتی است که در کارایی بالقوه آن تاثیر می‌گذارد. جدول صفحه بعد، شکلهای پایه، درصد معمول مساحت در هر طبقه را که بهن اتاقهای خواب تخصیص می‌دهد، مقدار مساحت لازم در هر اتاق را که به راهروها تخصیص داده می‌شود و مضرب یعنی مضربی از عرض اتاق که بر دیوارهای خارجی لازم است را نشان می‌دهد. برای مثال، بر طبق جدول پلانهای دو وجهی، از نظر درصدی اتاقهای خواب کارایی بیشتری نسبت به بقیه طرحها دارند و پلانهای آتریومی از نظر اقتصادی از بقیه طرحها کمتر به صرفه می‌باشند، چرا که حداقل فضا را برای اتاق خوابها ایجاد می‌کنند.

طراحی کر

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

به دلیل لزوم اتصال آسانسورهای عمومی به لابی، و آسانسورهای خدماتی به بخش خانه‌داری و سایر بخش‌های خدماتی دور از دید. طراحی کر پیچیده می‌باشد. این مسئله اغلب طراح را ملزم می‌کند که از دو فضای مستقل بعنوان کر در فواصلی از یکدیگر استفاده کند، لازم به ذکر است که در بسیاری از هتل‌ها، این دو کر در کنار یکدیگر قرار دارند. یکی از اهداف طراحی، قراردادن آسانسور در ثلث میانی یک طبقه است، تا بدین ترتیب مسافت‌های پیمودنی به حداقل برسد. بجای تلفیق نمودن ارتباطات عمودی در میان برج، طراح می‌تواند بنا به دلایل طراحی خویش، کر را در انتهای یک بلوک متراکم از اتاق‌ها و یا اینکه آنرا بر روی نما قرار دهد.

در غالب هتلهایی که دارای طبقات مشابه می‌باشند کرهای عمودی به فضایی معادل دو تا چهار دهانه ساده نیاز دارند. معمولا مساحت این فضا را می‌توان در حداقل نگه داشت؛ مسلما اگر فضاهای خدماتی بجای کنار و یا در فاصله‌ای از آسانسور عمومی، در پشت آنها واقع شوند، تعداد دهانه‌های کمتری جابجا خواهد شد. واضح است که کارایی پلان هنگامی بهبود می‌یابد که کر کمترین تعداد اتاق خوابهای ممکن را جابجا نماید.

لازم به ذکر است که، در اغلب پلانهای کارآمدتر می‌توان افزایش یک لابی مستقل برای آسانسور را مشاهده نمود. در پلان‌هایی که در آنها از لابی آسانسور استفاده شده است، علاوه بر ایجاد یک پیش‌فضای زیبا، و جدا ساخت سر و صدای میهمانان منتظر برای آسانسور از آرامش فضای اطراف اتاقهای خواب، این اتاقها بندرت دارای شکل و یا طرح غیرعاید و بدقواره می‌باشند. بنابراین کارایی طرح کر، بستگی به ترکیب و تلفیق موفق

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

آسانسورهای خدماتی، انبار مایحتاج پارچه‌ای (نظیر ملحفه و رومیزی و ...) شوتها و فضای فرو شدر یک کر متراکم و عمودی دارد.

رایج‌ترین راه حل در مورد قرارگیری پلکان خروج اضطراری، استقرار آنها در دو انتهای کریدور، بصورت بخشی از کاج اسانسورها و یا قراردادن آنها در محدوده دستشویی اتاقهای خاص می‌باشد که نتیجتاً اندازه اتاق خوابها کاهش می‌یابد.

دکور اسیون و تجهیزات داخلی

طراحی داخلی اتاق خوابها، باید نشان دهنده ادامه سبک و طراحی کل هتل و یادآور فضاهای عمومی آن باشد. بدین ترتیب طراح باید طرح و الگویی را انتخاب نماید که بتوان آنرا هم برای فضاهای بزرگ عمومی و هم برای اتاق خوابها که خصوصی‌تر هستند بکار برد.

تعدادی از آلترناتیوهای مربوط به مبلمان تاکنون مورد بحث قرار گرفته و در انواع پلانهای اتاق نشان داده شده است. جدول زیر عناصر دیگری را که تیم طراحی باید در طراحی اتاق خواب در نظر بگیرد بصورت فهرست‌وار منعکس نموده است.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مبلمان	
میز تحریر، میز، نوالت، میزها، صندلیها، پانختیها، <i>Headboard</i> بالای تخت و قفسه تلوزیون	قفسه بندیها
رو نختی، پرده، روکش صندلی و میز، فرش	پوششهای پارچه ای
لامپهای کنار تخت و فضاهای نشیمن و میز تحریر	نور پردازی

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

آینه ها، کارهای هنری، گیاه، سطرها، زیر سیگاریها و جاچمدانی	ملزومات
	نازک کاریهای اتاق خواب
معمولا از موکت به همراه یک لایه نرم برای پوشاندن کف استفاده می گردد. سوئیچها ممکن است دارای پارکت و در بعضی قسمتها مفرش باشند.	کف
کاغذ دیواری قابل شستشو یا رنگ ارجحیت دارد.	دیوار
پوشش آکوستیک	سقف
چوب - توپیر	درها
رنگ خورده برای مطابقت با درها و دیوارها	چارچوب درها
	نازک کاریهای دستشویی
سرامیک یا کاشی	کف
کاشی، سرامیک یا مرمر	دیوارها
رنگ	سقف
	الکتریکی و مکانیکی
حداقل پنج پرز: دو عدد دم تخت، یکی برای میز تحریر، میز توالت و فضای نشیمن	پرزها
برای تلوزیون، تلفن، آذیرحریق و سایر سیستمهای ارتباطی	کابل
سیستم تهویه متبوع با طرح اتاق تلفیق می شود، دستشویی دارای سیستم تهویه	مکانیکی
حداقل یک سنسور تشخیص دهنده دود و گرما و یک آیفشان در هر یک از اتاقهای خواب	ایمنی در برابر حریق

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید <http://www.filemail.ir/?p=12264> جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

## طراحی فضاهای عمومی

مساحت لابی، رستوران‌ها و سالن‌ها فضاهای جلسات و ضیافتات و فضاهای ورزشی و تفریحی، در هتل‌های مختلف، تفاوت زیادی با هم دارند (از مساحتی در حدود 6 درصد در هتل‌های ارزان قیمت تا 20 درصد در یک مرکز کنفرانس)، فهم دقیق این تفاوتها، در بین انواع هتلها، در موفقیت برنامه‌ریزی و طراحی یک پروژه بسیار مهم می‌باشد.

در جدول ذیل، تفاوت‌های اساسی فضاهای عمومی در انواع هتلها نشان داده شده است.

یک هدف کلی در برنامه‌ریزی و طراحی فضاهای عمومی هتل این است که آنها در پیرامون لابی تجمع نمایند. این نوع چیدمان فضاها به گونه‌ای است که میهمانان هتل بتوانند، فضاهای گوناگون هتل را با حداقل مشکل بیابند و موقعیتی فراهم می‌آورد تا در صورت لزوم بتوان دو فضا را با هم تلفیق نمود.

درب‌های ورودی و دسترسی از خارج به هتل

بهترین مکان برای مشاهده سیمای معماری هتل، مسیر گزراهایی است که به درب‌های ورودی ساختمان منتهی می‌شوند که در این مسیر، مشاهده جزئیات محوطه و طراحی بیرونی بنا یعنی منظرسازی‌ها، نورپردازی در شب، مسیر ورودی و سایبان، همه و همه در ایجاد اشتیاق نسبت به مدت زمان یک میهمانان در هتل به سر خواهند برد موثر می‌باشند. هتل‌های بزرگتر احتمالاً دارای ورودی‌های متعددی خواهند بود تا میهمانان

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مقیم را از مراجعه‌کنندگان جدا سازند و همچنین از میزان ترافیک غیرضروری در ساختمان کاسته و هویت مستقلی برای رستوران یا کاربری دیگری ایجاد کرده و یا اینکه ایمنی بیشتری را تامین نمایند.

طراحان باید اولیوت‌دهی زیر را برای ورودی‌ها در نظر گیرند:

ورودی اصلی به هتل

ورودی به سالن‌های جشن و ضیافت

ورودی به رستوران / پیشخوان عرضه نوشیدنی / سالن بازیها

ورودی برای اتوبوس توریستها / فرودگاه

ورودی برای سوئیت اپارتمان

لابی

عملکرد لابی، علاوه بر معرفی شخصیت هتل، بصورت فضای اصلی ارتباطی است که میهمانان را به سمت پیشخوان لابی، اسانسورها، اماکن عرضه غذا و نوشیدنی، اتاقهای جلسات و ضیافات مجموعه ورزشی و سایر فضاهای عمومی هدایت می‌کند؛ این مکان برای میهمانهایی که مشغول گشت زدن می‌باشند فضایی غیر رسمی برای اجتماع می‌باشد. یکی دیگر از عملکردهای لابی کانون کنترل است که در آن کارکنان بصورت بصری، بر مسیرهای دسترسی به تل نظارت می‌نمایند.

در اغلب هتلها، به ازای هر اتاق 0/6 تا 0/9 متر مربع فضا برای لابی در نظر گرفته می‌شود که شامل عملکردهای دور یا ارتباطات نمی‌شود.

فضاهای عرضه غذا و نوشیدنی



این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

فضاهایی که برای عرضه غذا و نوشیدنی، بخوبی طراحی شده‌اند تقاضا برای اتاق‌های خواب و جلسات را افزایش داده و عموم مردم را، بخصوص برای ساعات صرف نهار و شام، بخود جلب و سود بیشتری را تولید می‌نماید. طراحی رستورانهای موفق باید بر اساس شناخت رفتار و حالات ناپایدار و متغیر مردم باشد. برای مثال، اکنون تعداد بیشتری از مردم، خارج از اوقات معمول به صرف غذا می‌پردازند.

تعداد صندلیهای رستوران را 0/75 تعداد اتاق خوابها در نظر می‌گیرند.

فضاهای برگزاری مراسم و فعالیتهای

این محوطه‌ها با نام‌های گوناگونی نظیر «فضای برگزاری فعالیتهای»، «محوطه جلسات و ضیافت» یا «مجموعه گردهمایی» نامیده شده‌اند، مجموعه‌های از فضای مستقل را تشکیل می‌دهند معمولا شامل یک سالن بزرگ جشن، سالن‌های ضیافت با اندازه متوسط و اتاق‌های کوچکتری هستند که بدانها مرتبط می‌گردند.

فضاهای ورزشی

امروزه ارائه امکانات ورزشی در هتلها رو به افزایش است. این امکانات از یک استخر کوچک در متلی که توسط یک خانوار اداره می‌شود تا کلوپهای بدنسازی بزرگ در هتلهای مرکز شهری و مجموعه‌های وسیع گلف، تنیس یا اسکی در هتلهای تفریحی خارج از شهر را شامل می‌شود.

طراحی دفاتر اداری

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

طرح پیشخوان لابی و دفاتر اداری، برای ایجاد واکنش مثبت میهمانان نسبت به هتل حائز اهمیت زیادی است. در حالیکه تمام میهمانان با پیشخوان لابی در ارتباط می‌باشند، بسیاری از مراجعه‌کنندگان با کارکنان بخش فروشگاهی و یا غذاخوری یا با معاونین مدیریت سر و کار دارند. بنابراین برنامه‌ریزی، طراحی و تجهیز فضای ادایر هتل نیز، نیاز به توجه زیادی دارد که نباید کمتر از توجهی که نسبت به اتاق‌خوابها و فضاهای عمومی مبذول می‌گردد باشد. برنامه‌ریزی و طراحی داخلی فضای کار و استفاده از تجهیزات مناسب، نه تنها برای روحیه و پشتکار کارکنان، بلکه برای برداشت عمومی مردم از کیفیت و ارزش هتل، بسیار ضروری است.

دفتر به چهار قسمت تقسیم می‌شوند:

پیشخوان لابی و دفتر لابی

حسابداری

مدیریت ارشد

فروش و تدارکات

پیشخوان و دفتر لابی

دفتر لابی بزرگترین بخش از چهار قسمت اصلی لابی بوده و بخشی است که میهمانان و مراجعه‌کنندگان بیش از همه با آن آشنایی دارند. این قسمت شامل فضاهای زیر است:

پیشخوان لابی

پذیرش

معاون مدیریت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مسئول اتاق‌ها

قسمت رزرواسیون

مدیر رزرواسیون

اپراتورهای تلفن

اتاق کنترل حریق

صندوق امانت

اتاق شمارش پول

فضای کار / پست

سایر قسمت‌ها: توالت‌ها، انبار

دفتر لابی، قسمت پذیرش و صندوق‌داری را پشتیبانی می‌نماید. مساحت آن، بین 0/3 الی

0/5 متر، به ازای هر اتاق خواب متغیر است.

آشپزخانه

مساحت آشپزخانه و انبار آذوقه و نوشیدنی به تعداد غذاهای سرو شده، تنوع غذاها و برنامه تحویل مواد غذایی به هتل بستگی دارد. بعلت هزینه زیاد تجهیزاتی و انرژی، یکی از اهداف طراحی داشتن کوچکترین آشپزخانه ممکن در راستای اهداف عملکردی است. برای مثال در بسیاری از هتلهای مرکزی شهر که بدلیل بهای بسیار زیاد زمین، فضاهای آن بسیار گرانقیمت تمام می‌شود و اغلب غذاها و خوراکیها همیشه آماده خریداری و در دسترس قرار دارند، باید از حداقل فضا بعنوان انبار آذوقه استفاده کرد. با توجه به اینکه تعدادی از آشپزخانه‌های کوچک، بدلیل این فضاها به یکدیگر می‌توانند بخوبی فعالیت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

نمایند، پلان هتل‌های بزرگتر باید بصورتی باشد که جدایی انبار، فضای آماده‌سازی غذا، آشپزی، سرو غذا و فضای شستشوی ظروف را جبران نماید.

نمودار 4-4- نمودار مجاورت خدمات غذایی

روش تقریبی تخصیص فضا، بر حسب سطح کیفی هتلها متفاوت می‌باشد. بهر حال برای شروع، مساحت آشپزخانه را بر حسب تعداد صندلیهای رستوران و سالن ضیافت و نیز تعداد اتاق‌های خواب هتل تنظیم می‌نمایند و این اندازه را، پس از بهتر مشخص شدن اماکن عرضه غذا و نوشیدنی اصلاح می‌نمایند. فرمول زیر مقدار فضای مقدماتی لازم را برای آشپزخانه تعیین می‌نماید:

آشپزخانه اصلی

0/6 متر مربع به ازای هر صندلی رستوران

0/2 متر مربع به ازای هر صندلی در سالن جشن و ضیافت

0/1 متر مربع به ازای هر اتاق خواب

انبار آذوقه و نوشیدنی

0/3 تا 0/5 مساحت آشپزخانه اصلی

نگهداری ساختمان هتل

نگهداری و حفاظت ساختمان هتل و یا رستوران، اهمیت فراوانی دارد و نه تنها از نظر راحتی و آسایش خاطر، بلکه بیشتر از نظر اقتصادی باید مورد توجه قرار گیرد.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

بکار انداختن مقداری سرمایه و تهیه یک هتل خوب و ساختمان مناسب، قدم اول در کار هتلداری می باشد، ولی دومین موضوع که از اهمیت زیادی برخوردار است، نگهداری و مراقبت از ساختمان و تجهیزات هتل است، هر بنایی هر چند محکم و زیبا باشد، اگر مورد نگهداری و حفاظت و بازسازی قرار نگیرد، پس از مدتی فرسوده و از قسمتهای مختلف نقایصی در آن پیدا می شود که اگر به موقع رفع نگردد ایجاد خرابی بیشتر خواهد کرد و قدر و اهمیت خود را در نظر مسافران از دست خواهد داد.

نکته اول این که از همان ابتدا باید با صرف سرمایه بیشتر، ساختمان بهتری ایجاد کرد زیرا بیشتر و بهتر مورد استفاده قرار خواهد گرفت و حتی ارزش بیشتری پیدا خواهد کرد. نکات دیگری که رعایت آن ضروری است به شرح زیر می باشد:

نما و شکل ظاهری ساختمان باید همیشه مورد توجه و مراقبت باشد تا به اصطلاح تازگی خود را حفظ کند و بد نما نشود؛

قسمت سقف و پشت بام همچنین قسمتهای مختلف هتل، سالی دو بار باید بطور کامل و با دقت بار بازرسی شود. نوبت اول در آغاز بهار است تا معلوم شود که آیا بارندگی و سرمای زمستان آسیبی به سقف رسانیده است یا خیر؟ نوبت دوم در آغاز پاییز می باشد؛ در نتیجه این مراقبت می توانید مطمئن باشید که برای مدت شش ماه می توانید با خیال راحت به کار ادامه دهید و یقین کنید که ساختمان دچار خرابی نخواهد شد؛

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

در هر سال دوبار ناودانهای هتل را کاملاً مورد بررسی و مراقبت قرار دهید تا چنانچه نقصی پیش آمده باشد رفع گردد؛

درها و پنجره ها باید بطور مرتب رنگ آمیزی شود تا هم نمای آن بهتر و جالب توجه تر باشد، و هم از پوسیدگی چوب و زنگ زدن آهن جلوگیری به عمل آید. ضمناً باید درزگیری پنجره ها و درها و مرتب باشد تا باد یا آب از درزها نفوذ نکرده و باعث خرابی نشود؛

هواکشها باید کاملاً سرویس و تمیز شود؛

توجه به دکوراسیون داخل هتل و اتاقها ضروری است، البته دکوراسیون بستگی به سلیقه شخصی هتلدار دارد اما چه بهتر که برای این کار. از یک متخصص استفاده شود، بخصوص در قسمت لابی باید دکور کاملاً جالب توجه و زیبا باشد. همچنین در سالن غذاخوری باید به زیبایی دکور توجه شود؛

از لحاظ رنگ آمیزی دیوارهای داخلی هتل، باید زود به زود و قبل از آنکه رنگ دیوارها کاملاً رنگ و رو رفته و زنده شود، تغییرات مناسب داده شود. در صورت استفاده از کاغذهای دیواری، بهتر است رنگ های ساده انتخاب شود؛

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید <http://www.filemail.ir/?p=12264> جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

حمامها و توالتها، اتاق سرویس، انبار، آشپزخانه و اتاق کارکنان باید تا سقف کاشی شود و مراقبت به عمل آید که کاشی‌ها همیشه تمیز و مرتب باشد. هر خرابی جزئی که ایجاد می‌شود باید فوراً مرمت گردد تا خرابی بیشتری بار نیاورد، زیرا یک ترک کوچک یا سوراخ جزئی ایجاد می‌شود بی‌اهمیت، اگر فوراً مرمت نشود به زودی باعث شکستگی و خرابی و ریزش خواهد شد و خسارات مادی فراوانی به بار خواهد آورد.

بعضی از هتلداران در انجام تعمیرات یا رنگ آمیزی و ترمیم سایر خرابیها عادتاً منتظر فرصت مناسب و کم شدن تعداد مسافران و فصل خلوت هتل هستند. اولاً این برنامه همیشه درست از کار در نمی‌آید، چون ممکن است در چنان فصلی هم ضرورتاً عده ای مسافر به طور انفرادی یا گروهی و دست جمعی وارد هتل شوند و اتاقها را اشغال کنند و مجالی برای تعمیرات باقی نماند. ثانیاً: عقب انداختن هر نوع تعمیر و رفع نقایص به صلاح و صرفه نیست و خواهی نخواهی هتل از معرض خرابی‌ها و استهلاک نمی‌تواند برکنار باشد و صلاح این است که خرابیهای جزئی و کلی، هر موقع به چشم خورد، حتماً مرمت شود. با این خرجهای جزئی و تدریجی می‌توان هتل را همواره تمیز و آباد و آماده نگهداشت.

هتلداران مجبور نیستند کارها و خرجهای جزئی و کوچک را آنقدر نگهدارند تا به صورت کلی و پر خرج در آید و یکجا مبلغ هنگفتی با معطلی و صرف وقت زیاد به خرج برسد.

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید WORD جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

حفظ موجودیت هتل تنها منحصر به مراقبت از بنای هتل نیست ، بلکه تمام ابزار و آلات و اثاث و لوازم هتل باید به موقع ترمیم و تکمیل شود، در این مورد باید با یک برنامه ریزی دقیق، مرتباً وسایل موجود را اعم از دکور، پرده، تخت، میز، مبلمان و رنگ اتاقها و قسمتهای مختلف را بررسی شود و هر کدام را در هر روز که لازم باشد تعمیر و مرمت یا تعویض نمایند. این درست نیست که یک یا دو اتاق را به علت خرابی جزئی از سرویس خارج کنند و منتظر فصل مناسب یا خلوت کار باشند ، هزینه های جزئی را به موقع انجام دادن ، بهتر است از اینکه اندک اندک جمع نمایند و خرج سنگین و کلی ایجاد کنند.

اگر پایه شکسته میزی را به بهانه صرفه جویی یا سهل انگاری، به موقع تعمیر نکنیم علاوه بر ایجاد ناراحتی برای مسافران، احتمال دارد ظرفهای روی میز بریزد و بشکند و زیان بیشتری به هتل برسد، همچنین اگر بشقابهای ترک خورده یا لب پریده را از جریان خارج نکنیم از اهمیت و حیثیت هتل کاسته ایم به هر حال هتل دار خوب باید با برنامه ریزی صحیح ، بطور مرتب به تمام قسمت ها رسیدگی کند و هرعیب و نقص را به هر اندازه که باشد به موقع رفع نماید تا به مرور، عیبهای جزئی ، زحمت کلی ایجاد ننماید و کار هتل را یکباره مختل نسازد . بطور کلی، وسایل هتل همیشه باید مانند روز اول جلوه کند و این امر مستلزم به مراقبت دائم از کلیه وسایل است . و اینکه هیچگاه در هتل نباید تعمیر را به صورت موقت یا سرسری انجام داد .



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

تصاویر

مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید [WORD](#) جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

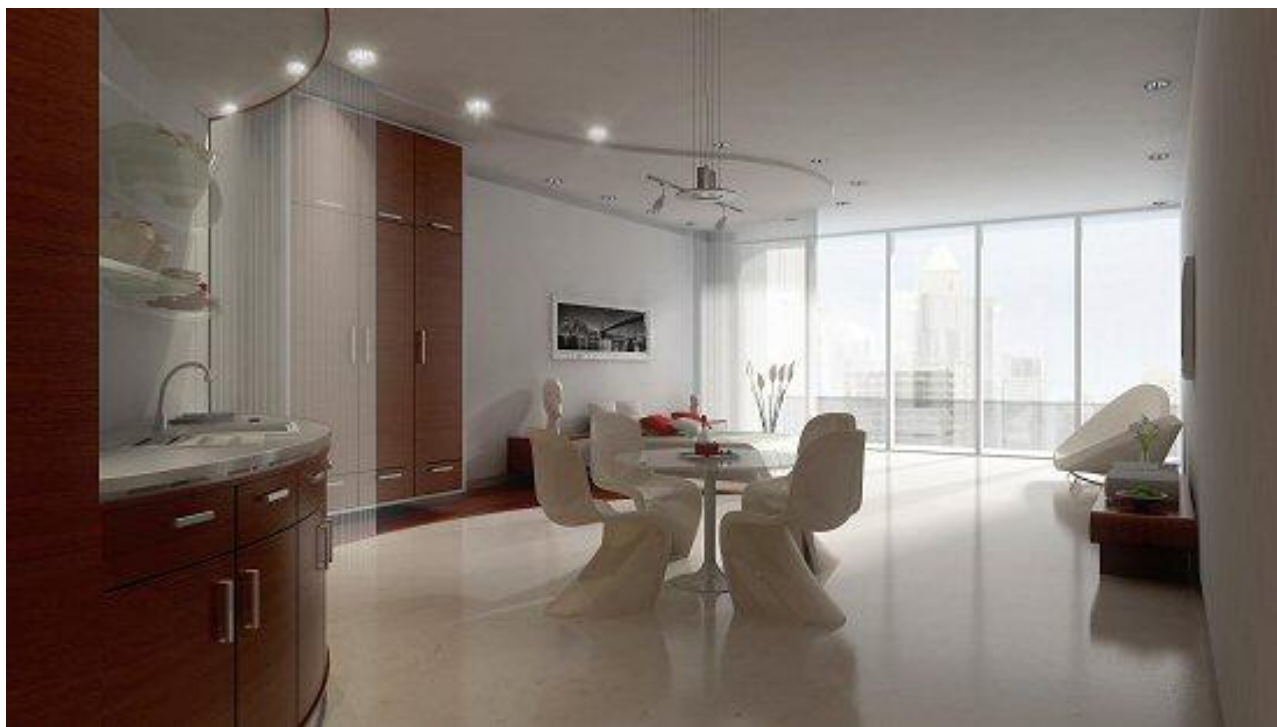
این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>





مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>



مراجعه فرمایید [www.FileMail.ir](http://www.FileMail.ir) جهت دریافت فایل‌های مشابه به سایت

این فایل روی لینک زیر کلیک کنید **WORD** جهت دریافت نسخه

<http://www.filemail.ir/?p=12264>

